

STANOVY

Spolek vysokoškolsky vzdělaných sester

IC 05479215

Znění ze dne: 15. 9. 2016

Část I.

Základní ustanovení

Článek 1

Název a sídlo Spolku vysokoškolsky vzdělaných sester

Spolek vysokoškolsky vzdělaných sester (dále jen SVVS) je nepolitické, dobrovolné, registrované a neziskové sdružení vysokoškolsky vzdělaných sester a vysokoškolských studentů ošetrovatelství, je právnickou osobou a má své sídlo na adrese: Lidická tř. 124/11, 370 86 České Budějovice. Anglický ekvivalent jména Spolku: Association of University - Educated Nurses (AUEN).

Článek 2

Účel SVVS

1. Podpora vědeckého ošetrovatelství v rámci výkonu povolání sestry – všeobecné i dětské (dále jen „sestra“) a vysokoškolského vzdělávání v ošetrovatelství v České republice.
2. Sdružování vysokoškolsky vzdělaných sester nebo osob připravujících se vysokoškolským studiem na výkon povolání v ošetrovatelství.
3. Zvyšování profesních, právních a ekonomických prosperit spojených s výkonem povolání vysokoškolsky vzdělaných nelékařských zdravotnických pracovníků v ošetrovatelství.

Článek 3

Hlavní činnost SVVS

Činnost SVVS je zaměřena na:

- a) legislativní ukotvení kompetencí sester ve vazbě na získanou úroveň vzdělání v ošetrovatelství,
- b) transformaci rolí sestry korespondující se zvyšujícími se nároky na kvalitu poskytované zdravotní péče,

- c) podporu uživatelů zdravotní péče v jejich aktivní účasti na rozhodování a spolupodílení se na péči,
- d) poskytování ošetrovatelské péče založené na kritické revizi stávající ošetrovatelské praxe s využitím výsledků výzkumů.
- e) spolupráce s ostatními spolky a organizacemi zdravotnických povolání,
- f) spolupráce s ostatními zainteresovanými stranami v oblasti profesionální přípravy a v rámci poskytování zdravotních služeb (poskytovateli zdravotních služeb, patientskými organizacemi, pojišťovnami aj.).

Část II.

Členství ve SVVS

Článek 4

Obecná ustanovení

1. Členy SVVS mohou být osoby starší 18 let, bez rozdílu pohlaví, rasy, barvy pleti, národnosti, náboženského nebo politického přesvědčení či sociálního postavení.
2. Členství ve SVVS je dobrovolné a vzniká vyplněním registračního formuláře a vložením příloh (viz příloha Stanov SVVS) webové stránky SVVS a zaplacením členského příspěvku.
3. Členem se může stát:
 - a) fyzická osoba, sestra, která má vysokoškolské vzdělání
 - b) fyzická osoba, která je studentem vysokoškolského studia ošetrovatelství,
 - c) prvními členy SVVS se automaticky stávají osoby přítomné na ustavující schůzi, které dodají vyplněnou přílohu Stanov SVVS a splní povinnosti člena SVVS definované v čl. 5, odst. 2, písm. e).
4. Členský příspěvek
 - a) pro fyzické osoby v zaměstnaneckém poměru je stanoven ve výši 600,- Kč na jeden kalendářní rok, t.j. 50,- Kč na měsíc. Pro studenty (včetně distančních a kombinovaných forem studia), členy na rodičovské dovolené a důchodce je stanoven příspěvek ve výši 240,- Kč na jeden kalendářní rok, t.j. 20,- Kč na měsíc. Změna členského příspěvku je možná na základě návrhu prezidia a schválení plénem SVVS,

- b) bude hrazen ročně na účet SVVS a to vždy do 31. ledna daného roku, nejpozději však do konce prvního čtvrtletí daného roku,
 - c) fyzické osoby, jejichž členství vzniklo účastí na ustavující schůzi SVVS, uhradí poměrnou část členského příspěvku do konce kalendářního roku 2016,
 - d) dokladem členství ve SVVS je potvrzení o registraci s přiděleným registračním číslem, které člen obdrží po uhrazení členského příspěvku.
5. Členství v SVVS zaniká:
- a) písemným oznámením o ukončení členství prezidiu,
 - b) neuhrazením členského příspěvku podle čl. 4, odst. 4, písm. b)
 - c) porušením povinností člena,
 - d) disciplinárním vyloučením člena,
 - e) zánikem SVVS,
 - f) úmrtím člena.
6. Změna statutu člena – studenta nastává při ukončení studia.
7. Seznam členů SVVS je neveřejný a je přístupný pouze pro členy SVVS. Zápisy a výmazy v tomto seznamu provádí prezidiem schválená osoba při vzniku a zániku členství a dále při jakékoliv změně podstatných údajů.

Článek 5

Práva a povinnosti členů SVVS

1. Člen SVVS má právo:
- a) účastnit se veškeré činnosti SVVS způsobem a za podmínek určených Stanovami SVVS a obecně závaznými právními předpisy,
 - b) podílet se na rozhodování hlasováním,
 - c) volit a být volen do orgánů SVVS,
 - d) předkládat orgánům SVVS návrhy, podněty a připomínky k činnosti SVVS,
 - e) seznámit se s hospodařením SVVS a způsobem jeho správy, včetně nahlížení do smluv uzavřených ve věcech správy, do účetních knih a dokladů v intencích právní úpravy České republiky týkající se svobodného přístupu k informacím a s respektováním ochrany osobních údajů.
 - f) být informován o činnosti SVVS.
2. Člen SVVS má povinnost:

- a) respektovat Stanovy SVVS a plnit usnesení orgánů SVVS,
- b) aktivně hájit zájmy SVVS, dodržovat vnitřní dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy SVVS a dobrými mravy,
- c) přispívat k prosperitě SVVS,
- d) jednat tak, aby nebylo poškozeno dobré jméno SVVS a ostatních členů SVVS,
- e) řádně a včas platit členské příspěvky určené na základě Stanov SVVS,
- f) hlásit změnu osobních údajů vyplývajících z registrace člena SVVS.

Část III.

Orgány SVVS

Článek 6

Společná ustanovení

1. Orgány SVVS jsou:
 - a) plénum,
 - b) prezidium,
 - c) prezident,
 - d) kontrolní komise,
 - e) disciplinární komise.
2. Členem voleného orgánu SVVS nebo voleným orgánem může být jen ten, kdo je svéprávný a bezúhonný ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání, je-li ke dni volby plně svéprávný, to platí i pro zástupce právnické osoby, která je sama členem voleného orgánu. V případě nesplnění této podmínky je volba takového člena neplatná a musí být opakována.
3. Členem voleného orgánu nebo voleným orgánem SVVS nemůže být současně ten, jehož příbuzný v řadě přímé, sourozenec, manžel (manželka) je členem voleného orgánu SVVS. Členství v jednom voleném orgánu SVVS je neslučitelné s členstvím v jiném voleném orgánu SVVS.
4. Člen voleného orgánu nebo volený orgán SVVS může být volen opětovně.
5. Kdo přijme funkci voleného orgánu nebo člena voleného orgánu, se zavazuje, že bude tuto funkci vykonávat odpovědně a s nezbytnou loajalitou i potřebnými znalostmi a pečlivostí. Do 30 dnů dodá doklad o bezúhonnosti Prezidiu SVVS.

6. Člen voleného orgánu vykonává funkci osobně, to však nebrání tomu, aby člen zmocnil pro jednotlivý případ zastoupení jiného člena téhož orgánu.

Článek 7

Plénium SVVS

1. Plénium SVVS je statutární orgán spolku s nejvyšší rozhodovací pravomocí. Tvoří jej všichni členové SVVS nebo v případě nárůstu členské základny jejich volení zástupci, a to na základě vnitřní organizační struktury SVVS, která bude navržena prezidiem a schválena plénem SVVS.
2. Plénium volí prezidenta, viceprezidenty a členy orgánů SVVS ze svého středu prostřednictvím tajné volby.
3. Plénium odvolává prezidenta, viceprezidenty a členy orgánů SVVS prostřednictvím tajné volby.
4. Plénium:
 - a) schvaluje a mění Stanovy SVVS,
 - b) schvaluje zprávy prezidenta o činnosti, plán činnosti, rozpočet a zprávu o hospodaření,
 - c) schvaluje zprávu předsedy kontrolní komise,
 - d) na návrh prezidia schvaluje pracovní skupiny,
 - e) na návrh prezidia deleguje zástupce SVVS do národních a mezinárodních institucí a orgánů.
5. Řádná zasedání pléna se konají nejméně jednou za rok a svolává je prezident nebo osoba pověřená prezidentem.
6. Mimořádné zasedání pléna může prezident svolat po schválení prezidiem; je však povinen svolat jej do 14 dnů, požádá-li o to písemně nejméně jedna čtvrtina členů SVVS.
7. Kdo zasedání svolal, může jej odvolat nebo odložit stejným způsobem, jakým bylo svoláno.
8. O průběhu zasedání pléna pořídí ten, kdo zasedání pléna svolal zápis, který musí obsahovat nejméně údaje o místě, datu a programu zasedání pléna, přijatá usnesení, výsledky hlasování a námítky členů. Přílohou zápisu je seznam členů pléna s uvedením, kdo ze členů nebyl přítomen, pozvánka na zasedání a další podklady, které byly předloženy k projednávaným záležitostem. V zápisu se jmenovitě uvedou členové voleného orgánu, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením nebo se zdrželi

hlasování; u neuvedených členů se má za to, že hlasovali pro přijetí usnesení. Na žádost člena orgánu, který hlasoval proti přijatému usnesení, se v zápise uvede také důvod jeho nesouhlasu. Zápis podepisuje ten, kdo jednání voleného orgánu svolal a alespoň jeden další člen orgánu. Zápisy včetně písemných podkladů k jednání jsou uchovávány u prezidenta SVVS. Každý člen orgánu má právo na vydání kopie zápisu.

9. Plénium je usnášeníschopné, zúčastní-li se jeho zasedání více než polovina členů SVVS s hlasovacím právem nebo po 15 minutách od začátku plánovaného zahájení jednání s počtem přítomných členů.
10. Hlasování při volbách a odvolávání prezidenta, viceprezidentů a členů komisí je tajné, pokud se plénium neusnese jinak.
11. Hlasovací právo mají členové SVVS. Každý člen má jeden hlas. Návrh je přijat, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina všech přítomných členů.
12. Právo hlasovat mají všichni přítomní členové.
13. Hlasování mimo zasedání pléna, prezidia nebo voleného orgánu - per rollam SVVS lze realizovat za respektování následujících podmínek:
 - a) prezident nebo předseda voleného orgánu SVVS rozešle členům SVVS elektronickou poštou podkladový materiál a návrh usnesení, a současně stanoví požadovanou lhůtu k vyjádření,
 - b) člen SVVS nebo voleného orgánu s hlasovacím právem se prostřednictvím elektronické pošty jednoznačně vyjádří, zda s navrženým usnesením souhlasí, nesouhlasí nebo se zdržuje hlasování; pokud se člen SVVS s hlasovacím právem ve stanovené lhůtě nevyjádří, popřípadě není-li jeho vyjádření jasné a srozumitelné, má se za to, že se hlasování zdržel,
 - c) pro přijetí usnesení z hlasování mimo zasedání platí stejná pravidla jako pro řádná hlasování,
 - d) výsledek hlasování realizovaného mimo zasedání je bezprostředně rozeslán členům s hlasovacím právem příslušného hlasování, a je uveden v zápise z nejbližšího následujícího jednání,
 - e) pozměňovací návrhy nejsou v případě hlasování per rollam přípustné,
 - f) hlasování per rollam nelze realizovat v případě hlasování o složení orgánů SVVS.

Článek 8

Prezidium SVVS

1. Prezidium je pětičlenné; jeho členy jsou:
 - a) prezident,
 - b) čtyři viceprezidenti.
2. Prezidium je usnášeníschopné, zúčastní-li se jeho zasedání více než polovina členů. Přijato je usnesení, pro které hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů; při rovnosti hlasů rozhoduje hlas prezidenta.
3. K uvolnění funkce prezidenta SVVS, resp. viceprezidentů SVVS, může dojít na základě odvolání plénem SVVS či vzdáním se funkce formou písemného oznámení prezidiu.
4. Prezidium rozhoduje o místě a čase konání zasedání pléna.
5. Prezidium schvaluje pravidla úhrady provozních nákladů.
6. Projednává odvolání člena/ů SVVS proti rozhodnutí disciplinární komise.
7. Reviduje zprávy z kontrolní komise.
8. Prezidium stanovuje pracovní skupiny k posuzování a projednávání dalších otázek; do pracovních skupin mohou být přizváni též odborníci, kteří nejsou členy.
9. Volba prezidenta a viceprezidentů:
 - a) první prezident a viceprezidenti SVVS jsou voleni ze zakládajících členů SVVS a jejich volební období je jednoleté,
 - b) každý následující prezident a viceprezidenti jsou voleni z řad členů SVVS na tříleté funkční období,
 - c) prezident a viceprezidenti se funkce ujímají dnem následujícím po dni volby,
 - d) v případě, že se uvolní místo prezidenta nebo viceprezidentů, koná se doplňující volba na zbytek funkčního období, pokud prezidium neurčí jinak.

Článek 9

Prezident SVVS

1. Prezident zastupuje SVVS navenek samostatně.
2. Prezident zejména:

- a) jedná za SVVS v neodkladných záležitostech v době mezi zasedáními pléna a prezidia. Pro jednání, jehož předmětem je finanční částka převyšující 10 000, - Kč (slovy deset tisíc korun českých), v každém jednotlivém případě, zastupují SVVS prezident a dva viceprezidenti společně,
- b) po schválení prezidiem je oprávněn přijímat zaměstnance SVVS, ukončovat jejich pracovní poměr a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech,
- c) odpovídá za činnost SVVS mezi zasedáními pléna,
- d) po schválení prezidiem předkládá plénu plán činnosti a rozpočet SVVS, výroční zprávu o činnosti SVVS a prezidia a zprávu o hospodaření SVVS,
- e) svolává zasedání pléna a prezidia a odpovídá za plnění jejich usnesení,
- f) v jednotlivých případech zmocňuje některého z viceprezidentů, člena nebo zaměstnance SVVS k jednání za SVVS,
- g) po schválení prezidiem uděluje čestné členství za mimořádné zásluhy v ošetrovatelství,
- h) prezident písemně deleguje své povinnosti na viceprezidenty.

3. Prezident je povinen:

- a) svolávat zasedání pléna SVVS písemně nebo elektronickou poštou, a to nejpozději dvacet dní před jeho konáním. Součástí informace je návrh programu zasedání. Nejpozději pět dní před konáním zasedání pléna zasílá prezident členům SVVS případnou dokumentaci k navrhovaným bodům programu jednání pléna, v mimořádných a odůvodněných případech předkládá v den jednání,
- b) řádně vést agendu členské základny a seznam členů SVVS,
- c) archivovat veškeré zápisy ze zasedání pléna SVVS.

Článek 10

Kontrolní komise SVVS

1. Kontrolní komise je tříčlenná a je volena z řad členů SVVS.
2. Ze svého středu volí předsedu, který komisi zastupuje.
3. Volební období v komisi je tříleté.

4. Členové komise provádějí revizi hospodaření s finančními prostředky SVVS podle potřeby, ale nejméně jedenkrát za rok, pořizují zápis z této revize a předkládají jej prezidiu.
5. Předseda se na výzvu účastní jednání prezidia.
6. Při své činnosti se řídí obecně závaznými právními předpisy a Stanovami SVVS.

Článek 11

Disciplinární komise SVVS

1. Disciplinární komise je tříčlenná a je volena z řad členů SVVS.
2. Ze svého středu volí předsedu, který komisi zastupuje.
3. Volební období v komisi je tříleté.
4. Členové komise řeší vzniklé přestupky člena/ů SVVS související pouze s porušením povinností člena/ů SVVS v souladu s etickými kodexy pro zdravotnická povolání a Stanovami SVVS.
5. Proti rozhodnutí této komise lze podat odvolání k prezidiu.
6. Předseda se na výzvu účastní jednání prezidia.
7. Při své činnosti se řídí obecně závaznými právními předpisy a Stanovami SVVS.

Část IV.

Činnost SVVS

Článek 12

Obecná ustanovení

1. Činnostmi správy SVVS z hlediska správních činností se rozumí zejména:
 - a) stanovení a vybírání předem určených finančních prostředků (členských příspěvků) od členů SVVS, jejich evidence a vyúčtování,
 - b) vedení účetnictví, zpracování a předložení daňových přiznání, řádné hospodaření s majetkem a příjmy SVVS, s členskými příspěvky placenými členy SVVS, vedení evidence nákladů a výdajů vztahujících se k činnosti SVVS a provádění dalších souvisejících ekonomických, provozních a administrativních činností,
 - c) vedení seznamu členů SVVS,

- d) uplatňování a vymáhání plnění povinností vůči jednotlivým členům SVVS, které vyplývají ze Stanov SVVS a z usnesení pléna a prezidia,
- e) výkon činností souvisejících se čl. 5, odst. 2 Člen SVVS má povinnost a se čl. 4, odst. 4, písm. b) Členský příspěvek.

Článek 13

Majetek a hospodaření SVVS

1. SVVS sestavuje rozpočet na každé účetní období, jímž se rozumí kalendářní rok.
2. Rozpočet zahrnuje především:
 - a) hospodaření s členskými příspěvky a jinými finančními prostředky SVVS,
 - b) náklady spojené s provozem a činností SVVS.
3. SVVS užívá majetek a finanční prostředky Spolku výhradně ve prospěch jeho činnosti a na úhradu nákladů spojených s provozem SVVS.
4. Zisk SVVS se převádí na účet SVVS.
5. Příjmy SVVS:
 - a) členské příspěvky,
 - b) sponzorské dary,
 - c) dědictví,
 - d) dotace,
 - e) granty,
 - f) výnosy z akcí a jiných činností,
 - g) jiné.

Článek 14

Zánik SVVS

V případě zániku SVVS je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům SVVS.

Článek 15

Závěrečné ustanovení

Tyto stanovy byly přijaty na ustavující schůzi pléna Spolku vysokoškolsky vzdělaných sester dne 15. 9. 2016. Ve věcech ve stanovách neupravených platí právní úprava podle českých obecně závazných právních předpisů. Přijetím těchto stanov došlo k přizpůsobení zákonu č.

89/2012 Sb. občanského zákoníku. Tyto Stanovy Spolku vysokoškolsky vzdělaných sester nabývají účinnosti dnem zápisu do spolkového rejstříku.

V Českých Budějovicích, 15. 9. 2016

REGISTRAČNÍ FORMULÁŘ SVVS

REGISTRAČNÍ ČÍSLO¹:

OSOBNÍ ÚDAJE

JMÉNO*:

PŘÍJMENÍ*:

TITUL/Y:

RODNÉ PŘÍJMENÍ:

RODNÉ ČÍSLO*:

ADRESA TRVALÉHO BYDLIŠTĚ*:

ULICE:

ČÍSLO POPISNÉ:

MĚSTO/OBEC:

PSČ:

KORESPONDENČNÍ ADRESA ²:

ULICE:

ČÍSLO POPISNÉ:

MĚSTO/OBEC:

PSČ:

EMAIL/Y*:

ČÍSLO TELEFONU*:

POZICE (MOŽNOST VÍCE VOLEB)*:

STUDENT

PRACUJÍCÍ

DŮCHODCE

JINÉ

OSOBNÍ PROFIL

JAZYKOVÉ ZNALOSTI, ZÁJMY, SPECIALIZACE, JINÉ:

STUDIUM ³ , PRACOVIŠTĚ ³		
STUDENT		
NÁZEV INSTITUCE*:	NÁZEV ÚSTAVU/KATEDRY*:	ADRESA*:
PRACUJÍCÍ		
NÁZEV INSTITUCE- INSTITUCÍ*:	NÁZEV ÚSEKU, ODDĚLENÍ*:	ADRESA*:

Povinnými přílohami registračního formuláře jsou:

- a) kopie vysokoškolského diplomu a doklad o kvalifikaci sestry (např. diplom nebo vysvědčení),
- b) potvrzení o studiu na vysoké škole, případně
- c) obojí.

Přílohy je nutno zaslat elektronicky na adresu: svvs.spolek@gmail.com nebo v písemné podobě na adresu sídla SVVS.

S osobními údaji pro potřeby spolku, bude nakládáno v souladu s obecně platnými právními předpisy.

SOUHLASÍM SE ZPRACOVÁNÍM PRAVDIVĚ UVEDENÝCH OSOBNÍCH ÚDAJŮ A JSEM SI VĚDOM/A, ŽE SOUČÁSTÍ REGISTRACE JE VLOŽENÍ POTŘEBNÝCH DOKLADŮ A ZAPLACENÍ ČLENSKÉHO PŘÍSPĚVKU PODLE STANOV SVVS.

V _____ DNE _____

PODPIS _____

*povinné údaje

¹ uděluje Spolek

² vyplňte pouze tehdy, pokud se liší od adresy trvalého bydliště

³ vyplňte všechny své současné pozice, nehodící se škrtněte